

議 事 録

会議名	65 周年記念パーティ実行委員会		
No.	No. 8	文責	岸田れい子
開催日時	平成 24 年 4 月 21 日 (土) 16:00 ~ 19:00	開催場所	ALBERT
出席者 【敬称略】	丸山、荒井、関、柳本、川田、神田、山川、丸森、野久尾、岸田 (7 期)(15 期)(18 期)(18 期)(20 期)(25 期)(23 期)(30 期)(30 期)(18 期)		
会議の目的	65 周年記念事業状況確認、パーティ準備打合せ		
内容			

会議に先駆けて 13 時より招待状の印刷・封入作業が行われた。

宛先：常任幹事のいない期の学年幹事、恩師、来賓（計 228 通：会議後郵送済み）

1. お琴演奏に関して

演者： 琴 3 人、尺八 1 人（琴の 1 人は 18 期 佐藤順子さん）

謝礼： 琴 2 人、尺八 1 人に対してひとり 3 万円。

控室： むさしの第 2 ホール。総会のあと 12:30 より使用できる。

演奏時間までは控室にて待機。

食事は演奏後に懇親会会場で一緒にということではあるが、待機時間が長い
ため控室にも飲み物と簡単な食事を用意する。

2. 案内用の立看板

1~2 時間の使用でも 1 本 1 万円、プラス搬入費用などがかかるため立看板は無しとする。

中学校の入り口ほか何箇所かに地図を貼りだすことにする。

中学校から張り紙をする許可を得る。（who? : : 荒井さんでかまいませんか？）

3. 記念品をいれる袋に関して

調査の結果、ロゴを入れなくても単価 35 円以上。入れると 100 円ちかくなってしまふ。

なおかつ既成の紙袋では印刷範囲が狭くきれいに出来上がるかどうか疑問である。

ということで、A4 のカラー封筒にロゴ印刷をしたものを 1000 枚用意する。

ロゴは attached to は抜く。

4. ケータリング

生協の田村さんとメニューなどの交渉をはじめめる。

ケータリングの搬入は 12 時まで。

テーブル割り振りは、連休明けに人数確認ができてから。

テーブルには案内札。

5 . DVD に関して

資料を提出した期： 1、 4、 5A、 5B、 7、 11、 12、 13、 15、 16、 17、 18、 20、 21、
23、 25、 27、 30

2 期、 3 期の生徒会誌と野村さんからもらった寄せ書きは川田さんへ渡した。

5 期文集は荒井さんがスキャン済み。

常任幹事がいて提出されていない期： 31、 34、 41

すべてのスキャンは連休 4 日間で終わらせる。出来上がったものをコピーして配るので
それぞれのパソコンで見られるか、リンクがおかしいところがないかなどをチェックして欲しい。

作業者は本日の出席者プラス山本さん、中久保さん

作業日程は 5 月 7 日から 10 日。(入稿が 14 日なので)

作業分担は山川さんが決めて指示。

同窓会定款は関さんが荒井さんへ word で送る。

13 期の DVD 用写真が更新されているので改めて川田さんへ渡された。

文書類は並べ順を考えて改めて意見を聞くことにする。

DVD に入らないものは CD に入れるので、その目次となるものを 22 日中に川田さんから
荒井さんへ送る。

6 . ホームページによる案内。

出席申込みのエントリー方法が入っていないので入れることとする。

本日出席している人の期の幹事にはそれぞれが直接連絡する。

フェイスブックには神田さんが載せる。

7 . DVD 最終打ち合わせ分科会

山川さんのスケジュール確認後に決定。であったが

寄本さんとのメールで DVD 納期は 4 月 27 日、CD 納期は 5 月 15 日

別途分科会メンバーで日程調整。価格についてのネゴは丸山さん。

次会までのアクションアイテム

No.	内容	担当	期限
1	ケータリングに関する打合せ	神田	5/13
2			
3			
4			
次会開催日時	5 月 13 日 (日) 14 時~	開催場所	ALBERT